

CONFIDENTIALITÉ ET PROTECTION DES DONNÉES



INTERNATIONAL MOVING

Cette politique a pour objectif de détailler les mesures que nous avons mises en place pour la collecte, la protection et l'utilisation des données personnelles et d'entreprise. La politique garantira la sécurité, la confidentialité des informations et s'assurera que les informations ne sont pas modifiées ou partagées avec des personnes sans accès autorisé.

Toute information entrant dans le champ d'application de cette politique ne sera utilisée que pour fournir des services de déménagement international.

Données personnelles : Cela inclut, mais sans s'y limiter, les noms des clients, les professions, l'adresse, les coordonnées personnelles et professionnelles, les détails et la valeur du contenu du ménage et des lieux de stockage ainsi que les documents personnels tels que passeport, visas, documents douaniers remplis, etc.

Gestion : Il est de la responsabilité de tous nos employés et prestataires de services de se conformer aux procédures de confidentialité et de protection des données. La responsabilité sera imposée par la haute direction de l'entreprise en cas de violation de la politique.

Notice : Les informations ne seront collectées qu'en relation directe avec les services de déménagement fournis. Nos employés, clients et prestataires de services ont été informés de cette politique et ont accepté de la respecter.

Collecte : Les données ne sont collectées qu'aux fins décrites dans le présent avis.

Choix et consentement : Le choix doit être donné à l'individu, c'est-à-dire au client, à l'entreprise, aux fournisseurs / prestataires de services, de communiquer des informations personnelles de manière contrôlée et sur la base du besoin de savoir. Nous obtenons leur consentement implicite et avons informé toutes les parties que cela doit être respecté afin de travailler au sein de Brytor International Moving.

Utiliser la conservation et l'élimination : Les données ne seront utilisées qu'aux fins du déménagement et des services connexes. Les données archivées seront conservées pendant au moins 5 ans dans le respect des lois et règlements en vigueur, après quoi les données seront supprimées et les éventuelles copies papier détruites par déchiquetage sécurisé.

Accès : Pour toutes les parties visées ci-dessus, l'accès est strictement contrôlé, toute modification serait notifiée par courrier électronique, ou par écrit, les données étant mises à jour par le coordinateur du dossier/contrat.

Divulgarion à des tiers : Les informations ne sont partagées qu'en cas de besoin et sont strictement limitées aux services fournis. Aucune information ne sera partagée ou transmise à d'autres parties.

Sécurité pour la confidentialité : Brytor International Moving exécute un logiciel antivirus à jour, et toutes les connexions individuelles sont protégées par mot de passe. L'accès physique de nos bureaux est également contrôlé par une entrée principale de réception sécurisée, verrouillée et une porte à code PIN via l'entrepôt.

Qualité : Les données stockées sont exactes, complètes et pertinentes pour l'objectif commercial. Des vérifications et des contrôles sont également mis en place pour s'assurer de l'identité des utilisateurs et des informations fournies.

Surveillance et application : Si une personne remarque une violation de la vie privée, elle doit immédiatement en informer Brytor International Moving via le responsable du bureau. Des mesures correctives seraient prises pour assurer la sécurité des données, d'autres mesures pourraient également impliquer la révision de l'accès ou la résiliation d'un utilisateur/fournisseur de services. Toute violation serait notifiée à la haute direction.